
	CONTRALORIA MUNICIPAL DE TUNJA		CÓDIGO:	FO-GH-14
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		VERSIÓN:	02
	PROCESO	GESTIÓN HUMANA	FECHA:	25-06-2019
	FORMATO	PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS	PÁGINA 1 DE 3	

BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS 2019

Objetivos:

- Promocionar la prevención y detección temprana de enfermedades tanto profesionales como generales e incentivar la cultura del autocuidado.
- Estimular al servidor público, fortaleciendo las relaciones interpersonales entre compañeros y con sus familiares, con el fin de afianzar su sentido de pertenencia y compromiso con la Entidad.
- Otorgar reconocimientos por el buen desempeño, propiciando así una cultura de trabajo orientada a la calidad y productividad bajo un esquema de mayor compromiso con los objetivos de la CMT.

ÍTEM	ACTIVIDADES	META	INDICADOR	PERIODO DE EJECUCION		RESPONSABLE	RECURSOS
				INICIO	FINAL		
1	Permiso remunerado por celebración de cumpleaños del servidor público	100% funcionarios de la entidad	# de funcionarios que tomaron el día / # total de funcionarios	01/01/2019	31/12/2019	Jefe Oficina Administrativa y/o Contralor	NO PECUNIARIA
2	Capacitación manejo emocional en las organizaciones y manejo del estrés	100% funcionarios de la entidad	# de funcionarios que participan / # total de funcionarios	01/01/2019	31/12/2019	Junta Directiva Fondo de Bienestar	NO PECUNIARIA
3	Realización de exámenes ocupacionales periódicos a los funcionarios	100% funcionarios de la entidad	# de funcionarios a los que les practican los exámenes / # total de funcionarios	01/01/2019	31/12/2019	Jefe Oficina Administrativa y Contralor	\$1.500.000
4	Día de la Familia por semestre en cumplimiento de la Ley 1857 de 2017	100% funcionarios de la entidad	# de funcionarios que participan / # total de funcionarios	01/01/2019	31/12/2019	Jefe Oficina Administrativa, Representante de los empleados y Contralor	NO PECUNIARIA
5	Celebración día del niño, día de la mujer y del hombre	100% funcionarios de la entidad	# de funcionarios que participan / # total de funcionarios	01/01/2019	31/12/2019	Jefe Oficina Administrativa, Representante de los empleados y Contralor	NO PECUNIARIA

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TUNJA		CÓDIGO:	FO-GH-14
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		VERSIÓN:	02
	PROCESO	GESTIÓN HUMANA	FECHA:	25-06-2019
	FORMATO	PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS	PÁGINA 2 DE 3	


6	Jornada especial para participación en eventos culturales de tradición FIC y Aguinaldo.	100% funcionarios de la entidad	# de funcionarios que participan / # total de funcionarios	01/01/2019	31/12/2019	Jefe Oficina Administrativa, Representante de los empleados y Contralor	NO PECUNIARIA
7	Compensación de jornada laboral para las festividades de Semana Santa, diciembre y demás actividades programadas para los funcionarios.	100% funcionarios de la entidad	# de funcionarios que participan / # total de funcionarios	01/01/2019	31/12/2019	Contralor y demás funcionarios	NO PECUNIARIA
8	Jornadas Recreativas y deportivas – Participación en Juegos Interempresas de la CCF, y caminata ecológica.	funcionarios de la entidad	# de funcionarios que participan / # de funcionarios con calificación	01/01/2019	31/12/2019	Jefe Oficina Administrativa, Representante de los empleados y Contralor	NO PECUNIARIA
9	Comisiones de servicios	funcionarios de la entidad	# de funcionarios con requisitos / # de funcionarios	01/01/2019	31/12/2019	Contralor	NO PECUNIARIA
10	Encargos	funcionarios de la entidad	# de funcionarios con requisitos / # de funcionarios encargados	01/01/2019	31/12/2019	Contralor	NO PECUNIARIA
Total Presupuesto							\$ 1.500.000

Programa de Bienestar: Esta compuesto por las actividades de la número 1 a la 7, y se encuentra encaminado a mejorar las condiciones de vida del servidor público y su familia.

Programa de Incentivos:

En materia de incentivos, la Contraloría contará para la presente vigencia con las actividades no pecuniaria descritas en el numeral ocho, nueve y diez, las cuales se encaminan a generar condiciones favorables de trabajo y reconocimiento al buen desempeño, por lo que estará dirigida a los funcionarios con evaluación del desempeño en las siguientes modalidades:

- Funcionarios de carrera administrativa, Evaluación tipo de la CNSC dada por el Acuerdo N° 20181000006176 del 10 de octubre de 2018, adoptada mediante Resolución N° 001 de 2019, con calificación igual o superior a satisfactoria.
- Funcionarios con nombramiento en provisionalidad, de acuerdo a calificación obtenida en el método de evaluación adoptada mediante Acto Administrativo N° 059/19.

	CONTRALORIA MUNICIPAL DE TUNJA		CÓDIGO:	FO-GH-14
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		VERSIÓN:	02
	PROCESO	GESTION HUMANA	FECHA:	25-06-2019
	FORMATO	PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS	PÁGINA 3 DE 3	

- Funcionarios con nombramiento en provisionalidad, de acuerdo a calificación obtenida en el método de evaluación adoptada mediante Acto Administrativo N°. 059/19.
- Funcionarios Directivos según evaluación de sus Acuerdos de Gerencia Pública, adoptados según Resolución N°. 058 de 2019.

Nota: Para los funcionarios que no son susceptibles de evaluación, las actividades de la número ocho a la diez, constituirá una actividad de bienestar y se tendrán en cuenta para su ejecución.

Aprobado: Comité Directivo: Acta N°. 07 de julio 23 de 2019.